Circ. n. 127

Ai docenti
Al DSGA
Al personale ATA
Atti

OGGETTO: **Permessi straordinari retribuiti diritto allo studio (150 ore) per l'anno 2027. – Modello di domanda e istruzioni operative**

In riferimento a quanto in oggetto, si trasmette la nota prot. 25558 del 30/10/2026 dell'Ambito Territoriale CL-EN.
Il personale interessato è tenuto a rispettare il termine di scadenza per la presentazione delle istanze (**15 novembre, prorogato al 16 novembre** per via della giornata festiva), ad utilizzare la modulistica allegata ed a verificare l'effettivo diritto a poter fruire dei permessi straordinari per il diritto allo studio.
Il personale di segreteria avrà cura di trasmettere le istanze acquisite all'Ambito Territoriale, via pec, entro e non oltre il 20 novembre 2026, secondo le indicazioni contenute nella nota dell'Ambito Territoriale.

In base all'art. c. 1 del C.I.R. del 27/10/2025, potranno essere beneficiari del diritto:
- Il personale in servizio a tempo indeterminato;
- Il personale a tempo determinato con contratto stipulato dal Dirigente dell'Ambito Territoriale e/o dal Dirigente scolastico fino al termine dell'anno scolastico (31.08.2027) o delle attività didattiche (30.06.2027)
- Il personale con contratto d'incarico annuale per l'insegnamento della religione cattolica;
- Il personale in servizio a tempo indeterminato e determinato in regime di part-time;
- Il personale a tempo determinato con contratto sino al 31.08.2027 o sino al 30.06.2027 stipulato per un numero di ore inferiore all'orario contrattuale.

In caso di part-time o di contratto a tempo determinato su spezzone orario le ore di permesso concesse saranno ridotte proporzionalmente.
Non potranno essere accolte istanze pervenute dal personale supplente temporaneo (destinatario di mere supplenze brevi o saltuarie) o con incarico a tempo determinato fino all'avente diritto;

Si chiarisce che **il personale può usufruire dei permessi per frequentare le lezioni del corso di studi, per la partecipazione ad attività didattiche e per il sostenimento dei relativi esami e non per attività di mero studio** (art.8 c. 3 del C.I.R. del 27/10/2025).
Il personale iscritto alle Università Telematiche dovrà giustificare i singoli permessi fruiti certificando l'avvenuto collegamento durante l'orario di lavoro e presentando apposita documentazione rilasciata dall'Università che attesti che il dipendente ha seguito personalmente ed effettivamente le lezioni trasmesse in via telematica e con modalità sincrona. **Non possono in ogni caso essere concessi i permessi di cui al presente contratto per lezioni che si svolgono in modalità asincrona** (art. 10 c. 2 del C.I.R. del 27/10/2025).

Si allegano alla presente:

- Nota dell'Ufficio V Ambito Territoriale di Cl-EN - prot. 25558 del 30/10/2026, a cui si rinvia per ulteriori chiarimenti;
- Modello di domanda;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Concetta Ciurca
(firma digitale ai sensi del CAD)